

## HANKELEPING nr 6.4-2.1/120ML

**Päästeamet**, registrikoodiga 70000585, aadressiga Raua 2, 10124 Tallinn (edaspidi hankija), mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Margo Klaos ja

**Turu-Uuringute AS**, registrikoodiga 10220984, aadressiga Pärnu mnt 102, 11312 Tallinn (edaspidi täitja) mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Tõnis Stamberg,

keda nimetatakse edaspidi käesolevas lepingus pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva hankelepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

### **1. Lepingu dokumendid ja mõisted**

- 1.1 Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast lepingust, riigihanke nr 290634 “Uuringute läbiviimise tellimine” (edaspidi riigihange) alusdokumentidest, täitja poolt riigihanke raames esitatud pakkumusest ning lepingu lisadest ja muudatustest, milles lepitakse kokku pärast lepingule allakirjutamist.
- 1.2 Lepingu sõlmimisel tuginetakse täitja esitatud pakkumusele, lepinguga fikseeritud kokkulepetele ning eeldatakse heas usus täitja professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita.
- 1.3 Lepingu lisad ja lepingu muudatused on lepingu lahutamatuks osaks, moodustades lepinguga ühtse terviku.
- 1.4 Lepinguga samaaegselt allkirjastatavad lisad:
  - 1.4.1 Lepingu lisa 1 – lepingu objekti tehniline kirjeldus koos lisadega;
  - 1.4.2 Lepingu lisa 2 – üleandmise-vastuvõtmise akti vorm.
- 1.5 Lepingus kasutatavad mõisted:
  - 1.5.1 tööpäev – kalendripäev, mis ei ole laupäev, pühapäev ega Eesti Vabariigi seadustega kehtestatud riiklik püha;
  - 1.5.2 kolmas isik – mistahes füüsiline või juriidiline isik, kes ei ole lepingu pooleks.
- 1.6 Lepingus ja lepingu lisade vahel esineva vastuolu korral lähtutakse lepingust. Hiljem sõlmitud lepingu lisa või muudatus prevaleerib ajaliselt varasema lepingu lisa või muudatuse ees. Samaaegselt allkirjastatud lisade puhul lähtutakse punktis 1.4. toodud järjestusest.

### **2. Lepingu objekt ja täitmine**

- 2.1 Lepingu objektiks on aastatel 2025-2027 Eesti elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuringu, indeksuuringute ja omnibuss-uuringute läbiviimine (edaspidi uuring või uuringud või teenus) ning uuringute tulemuste hankijale esitamine lepingus sh lepingu lisas 1 sätestatud tingimustel ja korras. Läbiviidavateks uuringuteks on:
  - 2.1.1 elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuring aastal 2025;
  - 2.1.2 elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring aastal 2025 ja 2027;
  - 2.1.3 elanike kriisivalmiduse omnibuss-uuringud aastatel 2025 (3 uuringut), 2026 (4 uuringut) ja 2027 (4 uuringut).
- 2.2 Läbiviidavad uuringud ning nendega seotud tööd ja tulemused peavad olema hankijale üle antud järgmiselt:
  - 2.2.1. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuring - hiljemalt 30.06.2025;
  - 2.2.2. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring 2025 – hiljemalt 13.10.2025;
  - 2.2.3. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring 2027 - hiljemalt 4.10.2027;
  - 2.2.4. elanike kriisivalmiduse kolm omnibuss-uuringu tulemused aastal 2025, sh hiljemalt esimene uuring 10.06.2025; teine uuring 29.09.2025 ja kolmas uuring 08.12.2025.

- 2.2.5. elanike kriisivalmiduse neli omnibuss-uuringut aastal 2026, sh hiljemalt esimene uuring 23.03.2026; teine uuring 15.06.2026; kolmas uuring 21.09.2026 ja neljas uuring 07.12.2026;
  - 2.2.6. elanike kriisivalmiduse neli omnibuss-uuringut aastal 2027, sh hiljemalt esimene uuring 22.03.2027; teine uuring 07.06.2027; kolmas uuring 20.09.2027 ja neljas uuring 06.12.2027.
  - 2.3 Aastatel 2025-2027 läbiviidavate uuringute täpsed ajakavad (sh läbiviidud uuringute materjalide esitamise tähtajad) lepivad poolte kontaktisikud lepingu täitmise käigus kokku vastava aasta alguses.
  - 2.4 Iga läbiviidud uuringu elektroonilised materjalid tuleb hankijale üle anda hiljemalt lepingu punktis 2.2. nimetatud vastavale uuringule kehtestatud tähtajaks. Täitja peab andma vastavaks kuupäevaks üle kõik materjalid vastavalt lepingus ning lepingu lisas 1 toodule. Uuringute tulemuste suulised esitlused peavad toimuma hiljemalt 14 (neljateistkümne) kalendripäeva jooksul pärast vastava uuringu lepingu punktis 2.2 nimetatud tähtajast arvates.
    - 2.4.1. Juhul, kui uuringu üle andmise tähtaja muutmine on vajalik hankija tegevusest tulenevalt, siis lepatakse poolte vahel kokku uus üle andmise tähtaeg ning seda ei käsitleta, kui täitja poolset lepingu rikkumist.
    - 2.4.2. Poolte kokkuleppel on võimalik lepingu punktides 2.2.4 – 2.2.6. nimetatud uuringute tulemuste üleandmise tähtaegades muutusi teha. Juhul, kui pooled kokkulepet ei saavuta, jäävad kehtima eelpool nimetatud tähtajad.
  - 2.5 Täitja kohustub lepingus kokkulepitud uuringud läbi viima ja uuringute tulemused esitama vastavalt lepingu lisas 1 toodud lepingu objekti tehnilisele kirjeldusele.
    - 2.5.1 Pooltel on õigus kokku leppida lepingu lisas 1 toodud tehnilise kirjelduse muutmises ja täiendamises. Kõik muudatused kooskõlastatakse poolte poolt vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Muudatustes ja täiendustes on pooltel lubatud kokku leppida vaid juhul, kui need ei too kaasa uuringute lepingu lisas 1 toodud tehnilisele kirjeldusele mittevastavust (sh ühegi uuringu ärajäämist) ning lepingu hinna muutmist.
  - 2.6 Täitja on kohustatud lepingu täitmisel kasutama riigihanke pakkumuses toodud meeskonnaliikmeid. Täitjal on õigus hankijaga kooskõlastatult asendada riigihanke pakkumuses toodud meeskonnaliikmeid eeldusel, et uus isik on asendatava meeskonnaliikmega vähemalt samadele tingimustele vastav.
- 3. Lepingu hind ja arvelduste kord**
- 3.1 Hankija tasub täitjale uuringute läbiviimise eest kokku 92 752 eurot, ilma käibemaksuta (edaspidi lepingu hind). Lepingu hinna moodustavad uuringud järgmiste ühikumaksumustega:
    - 3.1.1 elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuring aastal 2025 maksumusega 9955 eurot, ilma käibemaksuta;
    - 3.1.2 elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring aastal 2025 maksumusega 13 035 eurot, ilma käibemaksuta;
    - 3.1.3 elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring aastal 2027 maksumusega 15 642 eurot, ilma käibemaksuta;
    - 3.1.4 elanike kriisivalmiduse 3 (kolm) omnibuss-uuringut aastal 2025:
      - 3.1.4.1. esimene uuring tähtajaga 10.06.2025 maksumusega 4200 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.4.2. teine uuring tähtajaga 29.09.2025 maksumusega 4200 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.4.3. kolmas uuring tähtajaga 08.12.2025 maksumusega 4200 eurot, ilma käibemaksuta.
    - 3.1.5 elanike kriisivalmiduse 4 (neli) omnibuss-uuringut aastal 2026:
      - 3.1.5.1. esimene uuring tähtajaga 23.03.2026 maksumusega 4830 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.5.2. teine uuring tähtajaga 15.06.2026 maksumusega 4830 eurot, ilma

- käibemaksuta;
      - 3.1.5.3. kolmas uuring tähtajaga 21.09.2026 maksumusega 4830 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.5.4. neljas uuring tähtajaga 07.12.2026 maksumusega 4830 eurot, ilma käibemaksuta.
    - 3.1.6 elanike kriisivalmiduse 4 (neli) omnibuss-uuringut aastal 2027:
      - 3.1.6.1. esimene uuring tähtajaga 22.03.2027 maksumusega 5550 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.6.2. teine uuring tähtajaga 07.06.2027 maksumusega 5550 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.6.3. kolmas uuring tähtajaga 20.09.2027 maksumusega 5550 eurot, ilma käibemaksuta;
      - 3.1.6.4. neljas uuring tähtajaga 06.12.2027 maksumusega 5550 eurot, ilma käibemaksuta.
  - 3.2 Lepingus toodud uuringute ühikumaksumused sisaldavad kõiki uuringute läbiviimisega ja uuringute tulemuste (sh kõikide materjalide koostamist ja hankijale esitamist ning üleandmist ja suuliste esitluste teostamist) hankijale esitamisega seotud kulusid, sh autoriõigustega seotud kulusid, töötasudega seotud kulusid ega või tõusta hankija jaoks lepingu kehtivuse perioodil.
  - 3.3 Uuringute eest tasumine toimub pärast iga uuringu läbiviimist ja üleandmist hankijale (sh kõikide materjalide esitamist ning esitluse teostamist). Pooled allkirjastavad pärast iga uuringu nõuetekohast läbiviimist üleandmise-vastuvõtmise akti. Täitja esitab arve hiljemalt 3 tööpäeva jooksul pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist poolte poolt. Arve esitatakse vastavalt lepingu punktis 3.1. sätestatud ühikumaksumustele.
    - 3.3.1. Arve väljastamise kuupäev peab olema pärast uuringu üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamise kuupäeva.
  - 3.4 Täitja esitab hankijale Eesti e-arve standardile vastava e-arve. Arved peavad vastama raamatupidamise seaduse ja käibemaksuseaduse nõuetele.
  - 3.5 Hankija tasub täitja poolt nõuetekohaselt esitatud arved hiljemalt 21 kalendripäeva jooksul nõuetekohase arve kättesaamisest. Arvel peab olema märgitud maksjaks Päästeamet.
  - 3.6 Arve tasumise kuupäevaks loetakse vastava maksekorralduse riigikassale esitamise kuupäeva. Lepingust tulenevate maksete laekumise kohaks on arvel näidatud arvelduskonto.
  - 3.7 Käesolevas lepingus esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.
- 4. Üleandmise ja vastuvõtmise tingimused**
- 4.1 Täitja annab hankijale uuringud koos materjalidega üle vastavalt lepingule, lepingu lisas 1 sätestatud tingimustele, lepingu punktis 2.2. toodud tähtaegadele ning poolte poolt kokku lepivatele täpsematele ajakavadele. Suulised ettekanded toimuvad vastavalt lepingu punktis 2.4. toodud tähtaegadel.
  - 4.2 Hankija vaatab andmefailid üle ning teeb vajadusel oma täiendused hiljemalt kolme tööpäeva jooksul.
  - 4.3 Täitja on kohustatud vastavalt lepingu täitmise käigus kokkulepitavale ajakavale esitama hankijale pärast uuringute läbiviimist lepingu lisas 1 nimetatud materjalid ning teostama suulised esitlused.
  - 4.4 Juhul, kui hankija avastab läbiviidud uuringus või üleantavates uuringu tulemustes/materjalides puudusi või muid lepingu tingimustele mittevastavusi, on hankijal õigus jätta uuring vastu võtmata, teavitades täitjat kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis uuringu lepingu tingimustele mittevastavusest (edaspidi vastuväide). Täitja on kohustatud viivitamatult viima uuringu või uuringu tulemused vastavusse lepingu tingimustega, kuid mitte hiljem kui 5 (viie) tööpäeva jooksul vastuväite saamisest.
  - 4.5 Hankija võib uuringu lepingu tingimustele mittevastavusele tugineda pärast selle vastuvõtmist ja üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist, sõltumata sellest, et ta uuringut või selle tulemusi üle ei vaadanud ja mittevastavusest õigeaegselt ei teatanud, kui

- mittevastavus on tekkinud täitja süü läbi või kui täitja teadis või pidi teadma uuringu või selle tulemuste mittevastavusest ning ei teatanud sellest hankijale enne selle üleandmist.
- 4.6 Juhul, kui täitja keeldub lepingu tingimustele mittevastavat uuringut nõuetele vastavusse viimast, on hankijal õigus tellida uuringu nõuetele vastavusse viimine täitja kulul kolmandalt isikult.
- 4.7 Juhul, kui hankijal ei ole uuringu osas vastuväiteid, allkirjastatakse lepingu punktis 11 nimetatud poolte kontaktisikute poolt digitaalselt või 2 (kahes) eksemplaris paber kandjal uuringu üleandmise-vastuvõtmise akt.
- 4.8 Uuringu üleandmise ajaks loetakse lepingu tingimustele vastava uuringu üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamise aeg.

## **5. Konfidentsiaalsus**

- 5.1 Konfidentsiaalse informatsiooni all mõistavad pooled lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid, turvaandmeid ning muud teavet, mille avalikuks tulek võiks kahjustada poolte huve. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratumal viisil.
- 5.2 Täitja on kohustatud käsitlema lepingu täitmisel temale teatavaks saanud informatsiooni hankija ning tema tegevuse kohta konfidentsiaalsena. Täitja on kohustatud kaitsma temale lepingu täitmise käigus teatavaks saanud informatsiooni konfidentsiaalsust. Vastavasisulise informatsiooni müümist, pakkumist või levitamist poole või temaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.
- 5.3 Konfidentsiaalsusnõue on tähtjatu.

## **6. Autoriõigus**

- 6.1 Lepingu alusel väljatöötatu kuulub lepingu alusel täitjale makstava tasu eest hankijale. Autoriõigused lepingu alusel osutatud uuringute tulemitele kuuluvad lepingus sätestatud tingimustel hankijale. Tasu autoriõiguste üleandmise ja litsentsi eest sisaldub lepingu hinnas.
- 6.2 Hankijale kuuluvad osutatud teenuse tulemite ja loodud materjalide osas kõik autori varalised õigused vastavalt autoriõiguse seadusele, kaasa arvatud õigus teost reprodutseerida, levitada ja üldsusele kättesaadavaks teha mistahes vormis ja kandjal, ilma geograafiliste piiranguteta ning tähtjatu. Varalised õigused loetakse üleläänuks hankijale pärast vastava uuringu üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist poolte poolt. Varalised õigused loovutatakse hankijale tähtjatu lepingu hinna eest ning ilma geograafiliste piiranguteta.
- 6.3 Täitja annab hankijale uuringute tulemite/materjalide üleandmisega lihtlitsentsi (edaspidi litsents) hankijale uuringute läbiviimisel koostatud tulemite/materjalide kasutamiseks. Tasu litsentsi eest sisaldub lepingu hinnas sh kolmandatele isikutele tekkida võivate autoriõiguse tasusid. Hankija eraldi autoriõigustega seotud tasudele väljamakseid ei teosta sh litsentsi eest.
- 6.4 Hankijal on õigus teha ise või tellida kolmandalt isikult teenuse tulemitele arendusi ja muudatusi täitjalt täiendavat luba taotlemata ja täitjat teavitamata tingimusest, et selliste arenduste ja muudatuste puhul on selgelt aru saada, et nende autoriks ei ole täitja. Kui see ei ole selge, peab hankija täitjat eelnevalt teavitama ning andma täitjale võimaluse nõuda oma nime eemaldamist teenuse tulemitelt.
- 6.5 Hankijal on õigus lepingu alusel väljatöötatut vabalt kasutada, sh on hankijal õigus anda lepingu alusel loodut kolmandatele isikutele kasutamiseks (sh õppe- ja teadustegevusteks).

## **7. Poolte vastutus**

- 7.1 Pooled vastutavad lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest. Täitja vastutab oma alltöövõtjate ja nende esindajate või töötajate tegevuse ja rikkumiste eest, nagu enda tegude eest. Mis tahes lepingu osa alltöövõtu korras täitmise või alltöövõtja poolt lepingu mis tahes osa täitmise heakskiitmine hankija poolt ei vabasta täitjat ühestki tema lepingujärgsest kohustusest.

- 7.2 Juhul, kui hankija ei tasu vastuvõetud uuringu eest tähtaegselt, on täitjal õigus nõuda hankijalt viivise tasumist suuruses kuni 0,2 (null koma kaks) % tähtajaks tasumata summalt iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest.
- 7.3 Juhul, kui täitja ei anna lepingu tingimustele vastavat uuringut hankijale üle vastavalt lepingu punktides 2.2-2.4. toodud tähtajaks või ei ole uuringu tulemusi suuliselt esitanud poolte vahel kokkulepitud tähtajaks, on hankijal õigus nõuda täitjalt leppetrahvi kuni 0,2 (null koma kaks) % tähtaegselt üleandmata uuringu hinnast iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest.
- 7.4 Konfidentsiaalsusnõude rikkumise korral on hankijal õigus nõuda täitjalt leppetrahvi vastavalt rikutud nõude olemusele kuni 20 (kakskümmend) % lepingu hinnast iga vastava rikkumise korral.
- 7.5 Lepingu objekti ja/või lepingust tulenevate õiguste ning kohustuste müümisel, loovutamisel või muul viisil edasi andmisel täitja poolt kolmandatele isikutele hankija eelneva kirjaliku nõusolekuta on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi 25 (kakskümmend viis) % lepingu hinnast iga vastava juhtumi korral.
- 7.6 Hankijal on õigus leppetrahvi tasaarvestada täitjale makstavate arvete summast. Viiviste ja leppetrahvide arvestamisel lähtuvad pooled summadest koos käibemaksuga.
- 7.7 Lepingust tulenevate viiviste ja leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingust tulenevate kohustuste täitmisest. Pool vabaneb vastutusest ainult juhul, kui lepingu mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise põhjustab vääraratu jõud vastavalt lepingu punktis 9. toodule.
- 7.8 Lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega hankijale või kolmandale isikule tekitatud kahju korral kohustub täitja taastama kahju tekitamisele eelnenud olukorra või hüvitama hankija poolt olukorra taastamiseks kantud kulud.
- 7.9 Pooled võivad kokkuleppel leppetrahvi, viivise või kahjuhüvitamise nõuet vähendada ja nõude asemel leppida kokku täiendavalt tehtavates muudes kohustustes.
- 7.10 Piiramata teisi lepingu sätteid, astuvad pooled mõistlikke samme vähendamaks kahju, mis on või võib olla aluseks mistahes lepingujärgsele kahju hüvitamise nõudele.

## **8. Lepingu kehtivus**

- 8.1 Käesolev leping jõustub sellele allakirjutamise momendist ja kehtib kuni poolte lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmiseni.
- 8.2 Hankija võib lepingust taganeda, kui täitja viivitab uuringu hankijale üleandmisega lepingu punktis 2.2. või 2.3. või 2.4. toodud tähtaegadest enam kui 30 (kolmkümmend) kalendripäeva.
- 8.3 Juhul, kui hankija lepingust taganeb, kuna täitja ei anna vastavat uuringut üle kokkulepitud tähtajaks, on hankijal õigus nõuda täitjalt lepingu punktis 7.3. ettenähtud leppetrahvi tasumist ning lisaks kahju hüvitamist osas, mida leppetrahv ei katnud.
- 8.4 Täitjal on õigus lepingust taganeda, kui hankija viivitab täitjale makstava arve tasumisega enam kui 30 (kolmkümmend) kalendripäeva.
- 8.5 Lepingust taganemise korral kohustuvad pooled tagastama kõik lepingu alusel üleantu (v.a makstud leppetrahvid ja viivised). Kui hankija lepingust taganemine on tingitud täitja poolsest lepingu rikkumisest, on hankijal õigus nõuda kõigi lepingu rikkumisega tekitatud kahjude hüvitamist.
- 8.6 Pooled on õigus leping erakorraliselt üles öelda, kui teine pool rikub oluliselt lepingut ja ei ole rikkumist kõrvaldanud talle selleks antud mõistliku tähtaja jooksul.
- 8.6.1 Oluliseks lepingu rikkumiseks loeb hankija muu hulgas olukorda, kui täitja kaasab lepingu täitmisesse sellise isiku, kes on rahvusvahelise sanktsiooni subjekt Euroopa Liidu Nõukogu määruse 2022/576 tähenduses.
- 8.7 Lepingu lõppemisel mistahes põhjusel kohaldatakse ka pärast lepingu lõppemist neid lepingu sätteid, mis oma olemuse tõttu sätestavad poolte õigusi ja kohustusi pärast lepingu lõppemist. Eeltoodu kehtib eelkõige sätete kohta, mis kehtivad tingimuste täitmisel, mis määravad poolte vaheliste vaidluste lahendamise, lepingu sätete tõlgendamise viisi ja poolte vastutuse ning kahju hüvitamise.

## **9. Vääramatu jõud**

- 9.1 Pool ei vastuta lepingus sätestatud kohustuse täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest, kui see on tingitud vääramatuks jõuks olevast asjaolust.
- 9.2 Vääramatu jõu asjaolude ilmnemisest peab pool, kes tahab oma kohustuste mittetäitmisel või mittenõuetekohasel täitmisel vääramatu jõu asjaoludele tugineda, teatama esimesel võimalusel teisele poolele.
- 9.3 Vääramatuks jõuks lepingu tähenduses on igasugune poole tahtest sõltumatu ja sellele mitte alluv sündmus või asjaolu nagu tulekahju, sõjalise iseloomuga tegevus, streik, korratud, ülejutus või muu loetletud tunnustele vastav sündmus või asjaolu, mis takistab või teeb võimatuks poole lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmise.
  - 9.3.1. Vääramatu jõud ei hõlma sündmusi, mis on põhjustatud poole või tema töötajate hooletusest või tahtlikust tegevusest.
  - 9.3.2. Vääramatu jõu asjaoludeks ei loeta täitja tarneraskuseid, mis tulenevad täitja tarneahela tõrgetest, personali komplekteerimise raskustest või täitja või kolmandate isikute infrastruktuuri riketest või muust sarnasest, millised asjaolud loetakse täitja äririskiks.
- 9.4 Vääramatu jõu sündmuse või asjaolu toimest mõjutatud poole kohustuste täitmise tähtaeg pikeneb vääramatu jõu toime tähtaja võrra.
- 9.5 Juhul, kui vääramatu jõud takistab lepingust tulenevate kohustuste täitmist ühtejärke 60 (kuuskümmend) päeva või kauem või on tõenäoline vääramatu jõu pikemaajaline kestvus, on poolel õigus leping ilma etteteatamise tähtajata ühepoolset üles öelda.

## **10. Lepingu muutmine ja loovutamine**

- 10.1 Leping ja selle lahutamatu lisade muutmine on võimalik üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel arvestades vastaval hetkel kehtivas riigihangete seaduses sätestatud. Muudatused jõustuvad pärast allkirjutamist poolte poolt või poolte poolt määratud tähtajal. Kirjaliku vormi mittejärgimisel on muudatused tühi.
- 10.2 Lepingut muuta sooviv pool teavitab lepingu muutmise vajadusest ja selle aluste esinemisest teist poolt, andes teisele poolele vastamiseks mõistliku tähtaja.
- 10.3 Pool ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandatele isikutele teise poole kirjaliku nõusolekuta.

## **11. Poolte kontaktisikud**

- 11.1 Hankija kontaktisik lepingu üldistes ja täitmisega seotud küsimustes on kriisiteadlikkuse talituse nõunik Natalja Lebedeva, telefoninumber +372 5307 2342, e-posti aadress: [natalja.lebedeva@paasteamet.ee](mailto:natalja.lebedeva@paasteamet.ee) või tema puudumisel kriisiteadlikkuse talituse elanikkonnakaitse ekspert Eve Tobias, telefoninumber +372 5329 2143, e-posti aadress: [eve.tobias@paasteamet.ee](mailto:eve.tobias@paasteamet.ee).
  - 11.1.1. Uuringute üleandmise-vastuvõtmise aktide allkirjastajaks on ennetustöö osakonna juhataja Janika Usin, telefoninumber +372 5303 3670, e-posti aadress: [janika.usin@paasteamet.ee](mailto:janika.usin@paasteamet.ee) või tema puudumisel kriisiteadlikkuse talituse juhataja Anni Alev, telefoninumber +372 5861 8856, e-posti aadress: [anni.alev@paasteamet.ee](mailto:anni.alev@paasteamet.ee).
  - 11.1.2. Hankija kontaktisikud on volitatud: 1) pidama täitja kontaktisikuga läbirääkimisi, sh lepingu alusel pretensioonide esitamine ning vajadusel õiguskaitsevahendite rakendamise otsustamine. 2) lepingu punktis 11.1.1. nimetatud kontaktisikud allkirjastama üleandmise-vastuvõtmise akte.
- 11.2 Täitja kontaktisik lepingu üldistes ja täitmisega seotud küsimustes sh uuringute läbiviimisel ja üleandmise-vastuvõtmise aktide allkirjastamisel on uuringujuht Vaike Vainu, telefoninumber +372 5852 9709, e-posti aadress: [vaike@turu-uuringute.ee](mailto:vaike@turu-uuringute.ee).
- 11.3 Kontaktisikute muutmisel tuleb sellest viivitamatult teist poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavitada. Nimetatud teade lisatakse lepingu dokumentide juurde ega käsitleta lepingu muutmisenä.

## 12. Muud tingimused

- 12.1 Lepingu täitmise keel on eesti keel, kui lepingus ei ole sätestatud teisiti.
- 12.2 Lepingu täitmisel tekkinud vaidlused ja lahkarvamused lahendavad pooled läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused kohtu korras Harju Maakohus.
- 12.3 Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 12.4 Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust, kui pooled oleksid lepingu sõlminud ka ilma kehtetu sätteta.
- 12.5 Lepingu tingimused ei kuulu poolte poolt avaldamisele kolmandatele isikutele, välja arvatud seadusega sätestatud juhtudel.
- 12.6 Lepinguga seotud teated, mis toovad pooltele kaasa õiguslikke tagajärgi peavad olema kirjalikus vormis ning lepingu täitmisega seotud teated peavad olema kirjalikult taasesitatavas vormis.
- 12.7 Ühe lepingu poole teade loetakse teise poole poolt kättesaaduks:
- 12.7.1 kui teade on saadetud elektroonilisel teel (lepingu punktis 11 toodud e-posti aadressidele) samal päeval, kui elektrooniline kiri on saadetud enne kella 17.00, pärast kella 17.00 saadetud elektrooniline kiri loetakse kättesaaduks järgmisel tööpäeval;
- 12.7.2 kui teade on saadetud tähtitud kirjaga lepingus näidatud aadressil ning kui tähtitud kirja postitamisest on möödunud 5 (viis) päeva.
- 12.8 Pooled kohustuvad teineteist teavitama oma andmete ja/või õigusliku seisundi muutumisest (sealhulgas ärinime muutus, äriühingu jagunemine, ühinemine, ümberkujundamine) hiljemalt 5 (viie) kalendripäeva jooksul vastava muudatuse registreerimisest.
- 12.9 Leping allkirjastatakse digitaalselt, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 alusel võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga.

## 13. Poolte rekvisiidid

### Hankija

Päästeamet  
Raua 2, 10124, Tallinn  
Registrikood: 70000585  
Tel: +372 628 2000  
E-post: [info@paasteamet.ee](mailto:info@paasteamet.ee)

(allkirjastatud digitaalselt)

---

Martin Lambing  
peadirektori asetäitja  
peadirektori ülesannetes

### Täitja

Turu-Uuringute AS  
Pärnu mnt 102, 11312 Tallinn  
Registrikood: 10220984  
Tel: +372 6277 583  
E-post: [post@туру-uuringute.ee](mailto:post@туру-uuringute.ee)

(allkirjastatud digitaalselt)

---

Tõnis Stamberg  
juhatuse liige

## **Hankelepingu nr 6.4-2.1/120ML lisa 1**

### **Lepingu objekti tehniline kirjeldus (TK)**

#### **1. Hankija poolt tellitavad uuringud**

- 1.1. Käesoleva riigihanke tulemusena sõlmitava hankelepingu täitmise käigus peab edukas pakkuja läbi viima järgnevad elanike kriisivalmiduse teadlikkuse uuringud:
  - 1.1.1. **Elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuring aastal 2025;**
  - 1.1.2. **Elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring aastal 2025;**
  - 1.1.3. **Elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring aastal 2027;**
  - 1.1.4. **Elanike kriisivalmiduse omnibuss-uuringud aastal 2025 (3 uuringut), 2026 (4 uuringut) ja 2027 (4 uuringut).**

#### **2. Teostatavad tööd**

- 2.1. Kõigi TK punktis 1 nimetatud uuringute puhul teostab edukas pakkuja alljärgnevad tööd:
  - 2.1.1. küsitluse ettevalmistamine vastavalt Päästeameti (edaspidi hankija) poolt kirjeldatud metoodikale ja eestikeelsele küsimustikule. Saadud materjalide põhjal kirjeldab pakkuja üldkogumi proportsiooni alusel valimi struktuuri, vastajate valiku reeglid ning lõplikud küsimustikud eesti ja vene keeles. Seejärel kooskõlastab need hankijaga enne küsitluse algust (hankija annab oma tagasiside hiljemalt kolme tööpäeva jooksul);
  - 2.1.2. küsitluse läbiviimine ja selle kvaliteedi kontroll;
  - 2.1.3. avatud vastuste kodeerimine;
  - 2.1.4. andmefaili korrastamine, kirjeldamine ja esitamine hankijale .csv ja .sav formaadis koos lõpparuandega, andmefail peab sisaldab ka analüüsi protsessis moodustatud uusi tunnuseid;
  - 2.1.5. standardtabelite loomine ja esitamine olulisemate tulemuste lõikes andmetabelis Excel, kus tuuakse välja üldkogumist keskmisest oluliselt erinevad tulemused hiirruut statistiku alusel. Standardtabelite sisu lepatakse kokku hankelepingu täitmise käigus. Juhul kui kasutatakse faktor- ja/või klasteranalüüsi, siis nende vahetulemused esitatakse Excelis;
  - 2.1.6. uuringu tehnilise raporti koostamine ja esitamine hankijale tutvumiseks enne uuringutulemuste analüüsi algust. Uuringu tehniline raport hõlmab:
    - 2.1.6.1. küsitluse statistikat (sh küsitajate arv, küsitlusperiood, -meetod, vastajate valiku reeglid küsitajale, ülevaade kadudest valikuprotsessis, vastamismäär sihtrühmas);
    - 2.1.6.2. ülevaadet uuringu valimi struktuurist, sh üldkogumi struktuur, planeeritud, tegelik ja kaalutud valimi suurus ning kaalumiskoeffitsiendid;
    - 2.1.6.3. tulemuste üldjaotust kaalutud valimilt;
    - 2.1.6.4. eesti ja vene keelsete küsimustike lõppversioonid koos vastamisloogika kirjeldusega (vastamisjuhiste tekstid, suunamised vm küsitlusprogrammi seadistust kirjeldav info).
  - 2.1.7. hankija poolt kirjeldatud metoodika alusel indeksnäitajate arvutamine (va TK p. 1.1.4 uuringute raames);
  - 2.1.8. tulemuste analüüsimine ja hankijaga kooskõlastatud struktuuris uuringuaruande PowerPointis koostamine;
  - 2.1.9. tulemuste lühiülevaate koostamine Wordis eesti ja inglise keeles (va TK p. 1.1.4 uuringute raames):
    - 2.1.9.1. maht standard vorminguna (Times New Roman, 12 pt, reavahe 1,5) 10 000 -15 000 tähemärki tühikuteta;
    - 2.1.9.2. sisaldab metoodika, sh indeksi lühikirjeldust ning põhitulemuste kokkuvõtet, sh vähemalt 2 joonist.
  - 2.1.10. tulemuste esitlemine hankija töörühmale hankija ruumides (va p. TK 1.1.4 uuringute raames). Esitlused toimuvad hiljemalt kahe nädala jooksul pärast aruande üleandmist.



### **3. Tööde läbiviimine ja uuringu materjalid**

- 3.1. Tööde läbiviimine ja uuringu materjali üleandmine toimub vastavalt hankelepingu täitmise käigus kokkulepitavale ajakavale. Tulemuste ja uuringumaterjalide üleandmise kohta koostatakse iga kord vastavasisuline akt.
- 3.2. Iga läbiviidud uuringu kohta esitab edukas pakkuja lepingu täitmise käigus järgmised materjalid:
  - 3.2.1. aruanne ja tulemuste esitlusfail MS PowerPoint- formaadis;
  - 3.2.2. tulemuste esitlusfail MS PowerPoint- formaadis (va TK p. 1.1.4 uuringutes);
  - 3.2.3. lühiülevaade tulemustest Wordis eesti ja inglise keeles (va TK p. 1.1.4 uuringute kohta);
  - 3.2.4. tulemuste jaotuse tabelid Excelis;
  - 3.2.5. korrastatud andmefail .csv ja .sav formaadis;
  - 3.2.6. andmekogumise metoodika tehniline raport Wordis, mis sisaldab eesti ja venekeelse küsimustiku lõppversioone.
- 3.3. Kõik materjalid esitatakse iga uuringu kohta elektroonselt ühes eksemplaris.

### **4. Uuringute läbiviimise ajakava ja meeskond**

- 4.1. Pakkuja esitab hankelepingu täitmise käigus teostavate tööde detailsema ajakava pakkumuses arvestusega, et uuringu tulemused tuleb hankijale üle anda järgnevalt nimetatud tähtajal:
  - 4.1.1. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse pilootuuring - hiljemalt 30.06.2025;
  - 4.1.2. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring 2025 – hiljemalt 13.10.2025;
  - 4.1.3. elanike kriisivalmiduse teadlikkuse indeksuuring 2027 - hiljemalt 4.10.2027;
  - 4.1.4. elanike kriisivalmiduse kolm omnibuss-uuringu tulemused aastal 2025, sh hiljemalt 10.06.2025; 29.09.2025 ja 08.12.2025.
  - 4.1.5. elanike kriisivalmiduse neli omnibuss-uuringut aastal 2026, sh hiljemalt 23.03.2026; 15.06.2026; 21.09.2026 ja 07.12.2026;
  - 4.1.6. elanike kriisivalmiduse neli omnibuss-uuringut aastal 2027, sh hiljemalt 22.03.2027; 07.06.2027; 20.09.2027 ja 06.12.2027.
- 4.2. Poolte kokkuleppel võib omnibuss-uuringu tulemuste üleandmise tähtajas muutusi teha. Juhul, kui pooled kokkulepet ei saavuta, jäävad kehtima TK punktides 4.1.4 – 4.1.6 toodud tähtajad.
- 4.3. Uuringute tulemuste esitluse aeg lepitakse kokku hiljemalt TK punktides 4.1.1. – 4.1.6. toodud tähtaegadeks ning peavad toimuma hiljemalt 14 (neljateistkümne) kalendripäeva jooksul eelpool nimetatud tähtajast arvates. Poolte kokkuleppel võib uuringute esitluse tähtaega muuta. Juhul, kui pooled kokkulepet ei saavuta, jääb kehtima TK punktis 4.3. toodud esialgne tähtaeg.
- 4.4. Hankelepingu täitjal peab uuringute läbiviimiseks olema pädev ja kogemustega meeskond, kuhu peavad kuuluma vähemalt (lubatud on, kui üks isik täidab mitut funktsiooni):
  - projektijuht;
  - andmespetsialist/analüütik;
  - valimispetsialist;
  - küsitluse juht.

## 5. Uuringute kirjeldus

### 5.1. Uuringu eesmärk ja sisu

- 5.1.1. Uuringute eesmärgiks on selgitada elanike kriisiteadlikkuse alaseid teadmisi, hoiakuid, oskusi ja käitumist. Uuringute tulemusi kasutatakse teadlikkuse taseme seires ning elanikele teavitustegevuste planeerimisel. Indeksuuringu küsimustest annab ülevaate uuringu tehnilise kirjelduse lisa 1 (TK lisa 1) ja omnibuss-uuringu küsimustest lisa 2 (TK lisa 2).

### 5.2. Pilootuuring

- 5.2.1. Pilootuuringu eesmärgiks on elanike kriisivalmiduse teadlikkuse põhiuuringu küsimustiku valideerimiseks/täiendamiseks ja indeksi arvutusloogikate testimiseks. Testitakse kahte kontseptuaalselt erinevat lähenemisviisi, millest üks on analoogne varasemale uuringule „Elanikkonna hädaolukorraks valmisoleku alase teadlikkuse indeksuuring“ arvutusloogikale (vt TK lisa 3) ja teine kohalike omavalitsuste (KOV) teenustasemetega hindamise metoodikale (vt <https://minuomavalitsus.ee/metoodika/hindamismetoodika>).
- 5.2.2. Mõlema arvutusloogika raames testib (arvutab läbi) pakkuja kuni 4 alternatiivset versiooni, mis erinevad tulemustest sisendväärtuste arvutamise juhendite poolest. Täpsema kirjelduse indeksi arvutusloogikatest esitab hankija edukaks osutunud pakkujale koos sisendväärtuste arvutamise juhendiga pärast pilootuuringu tulemuste üldjaotuste selgumist. Indeksite sisendväärtuste arvutamise juhendite täpsustamisel ootab hankija pakkuja poolset aktiivset koostööd ja soovitusi.

### 5.3. Omnibussi uuringud

- 5.3.1. Omnibussi uuringu eesmärgiks on hinnata kriisivalmisoleku teemaliste kommunikatsioonitegevuste mõju ning markeerida inimeste hoiakuid ja teadlikkust kriisivalmiduse osas enne kampaaniate ning muude kommunikatsioonitegevuste algust.
- 5.3.2. Uuringud viiakse läbi veebi- ja telefoniküsitluse kombineeritud meetodil perioodil 2025 II kvartal-2027 kokku 11 (igas kvartalis üks). Eriküsimuste põhiosa jääb läbi uuringute samaks, muutused võivad puudutada 2-3 küsimust ja seda ka mitte igas uuringus. Hankija ootab, et pakkuja kirjeldab pakkumises Omnibuss-uuringu küsitlusmeetodit ja valimit täpsemalt, sh vanusevahemikku, valimi moodustamise põhimõtteid ja valimi struktuuri.

### 5.4. Uuringute (TK punktides 1.1.1-1.1.3) metoodika

- 5.4.1. Uuringute üldkogumi moodustavad Eesti Vabariigi alalised elanikud **vanuses 18-80** vastavalt kõige värskematele andmetele Eesti elanike rahvastikunäitajatest, mis uuringu ettevalmistuse alguseks on avaldatud.
- 5.4.2. Kõigis uuringutes kasutatakse kombineeritud küsitlusmeetodit, kus telefoni- ja veebiküsitluse (CAWI) alavalimite sotsiaaldemograafilise struktuuri integreeritakse eesmärgipäraselt soovitud vanuserühm esindusliku (läbilõikelise) valimi saavutamiseks. Telefoniküsitluse osalise (20% valimist) kasutamise eesmärk on tagada veebiküsitlusega raskesti hõlmatavate sihtrühmade kaasatus uuringusse.
- 5.4.3. Valim moodustatakse mitteproportsionaalse kihtvalimina Päästeameti regionaalse jaotuse alusel järgnevalt:
- Põhja regioon (Harjumaa, sh Tallinn);
  - Lääne regioon (Järvamaa, Raplamaa, Läänemaa, Pärnumaa, Hiiumaa, Saaremaa);
  - Ida regioon (Ida- ja Lääne-Virumaa);
  - Lõuna regioon (Jõgevamaa, Tartumaa, Põlvamaa, Võrumaa, Valgamaa, Viljandimaa).
- 5.4.4. Päästeameti regiooni siseselt jälgitakse valimi moodustamisel maakonna, asulatüübi ja rahvuse kvooti ning vanuse-soo kvote analüüsis kasutatavate vanuse gruppide

(18-26, 27-39, 40-65, 66-80) kohta. Vanusegrupid 27-39 ja 66-80 jagatakse kvootide seadmisel sisemiselt kaheks ning vanusegrupp 40-65 kolmeks alamgrupiks, et hajutada vastajate vanuselist jagunemist valimis ühtlasemalt. Vajadusel korrigeeritakse andmeanalüüsis väiksemaid struktuurinihkeid kaalumise teel. Eesti keskmise näitajate arvutamiseks kaalutakse valim proportsionaalseks rahvastikunäitajate piirkonna, asulatüübi, soo, vanuse (8 vanusegruppi) ja rahvuse tunnuse lõikes. Uuringus on mõõdikud leibkonna kohta, mille tulemused kaalutakse leibkondade üldkogumi proportsioonile piirkonna, asulatüübi ja peretüübi alusel. Kaalumiskoefitsientide määramisel tuginetakse viimati avaldatud rahvastikunäitajatele.

## **5.5. Valimi suurus**

- 5.5.1. Pilootuuringu valimi suurus (täielikult täidetud küsimustike arv) on minimaalselt 800, sh igas regioonis 200.
- 5.5.2. Omnibussi uuringu valimi suurus on minimaalselt 1000 vanusevahemikus 18+ (või 18-74).
- 5.5.3. 2025 ja 2027 aasta indeksuuringute valimi suurus on minimaalselt 2000, sh igas regioonis 400.

## **5.6. Uuringute tulemused**

- 5.6.1. Uuringute tulemused esitatakse ühe analüütilise aruandena PowerPointis, sh järgmistes lõigetes: Eesti keskmine, Päästeameti regioonid (4), vanus, vastaja sugu, peamine suhtluskeel, asulatüüp ja elamutüüp. Analüüsitavate lõigete parameetrid täpsustatakse hankijaga enne analüüsi algust.
- 5.6.2. Tulemuste esitamisel tuleb märkida statistiliselt olulised erinevused keskmisest ning muutused võrdluses eelneva(te) uuringu(te) tulemustega.
- 5.6.3. Tulemuste esitamisel tuleb jälgida, et uuringu isikukesksed näitajad (nt teadmised, uskumused, oskused) on kaalutud elanike üldkogumile ning leibkonna kesksed tegevused ja kodu valmisoleku (varustatuse) näitajad on kaalutud leibkondade üldkogumile.
- 5.6.4. Aruandesse kaasatakse võimalusel võrdlusena varasema(te) perioodi(de) andmed.

ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE AKT

\_\_\_\_\_ (kuupäev)

**PÄÄSTEAMET**, mida esindab lepingu nr .... punkti ... alusel ..... (esindaja ametinimetus ja nimi), ühelt poolt (edaspidi hankija)  
ja

\_\_\_\_\_ (**teise osapoole nimi**), mida esindab lepingu nr .... punkti ... alusel ..... (esindaja ametinimetus ja nimi), teiselt poolt (edaspidi täitja)

edaspidi ka pool või pooled, kinnitavad alljärgneva, .....(kuupäev)..... hankelepingu nr (edaspidi leping) esemeks oleva ... (teenuse nimetus).... ja selle tulemuste üleandmist:

- 1) ...teenuse nimetus... ja selle tulemused on üle antud tähtaegselt: .....**JAH/EI**.....;
- 2) ...teenuse nimetus... ja selle tulemused vastavad lepingus sätestatud tingimustele: .....**JAH/EI**.....

Märkida kõik olulised tingimused, millele teenus peab vastama (näidisloetelu: vastavus tehnilistele tingimustele, kogus, tähtaeg, kasutajakoolituse toimumine, lepingus nõutud dokumendid on üleantud):

.....  
.....  
.....  
.....

- 3) Kas ...teenuse nimetus... ja selle tulemused on vastu võetud: .....**JAH/EI**.....

Pooled kinnitavad, et käesolevas üleandmise-vastuvõtmise aktis märgitud andmed on õiged. Üleandmise-vastuvõtmise akt on koostatud eesti keeles kahes eksemplaris, millest üks jääb täitjale ja teine hankijale/üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.

Hankija:

.....  
/Allkiri/

.....  
/Allkirjastaja nimi/

Täitja:

.....  
/Allkiri/

.....  
/Allkirjastaja nimi/